

K-12 学生 TAP 卡申请

K-12 TAP 学生卡项目为 K-12 各年级学生提供 Metro 费用减免的优惠待遇。拨打 866.827.8646 获得额外信息。

申请指南

- > 所有申请者必须完成此申请表的**第 I 和 II 部分**。
- > 可能会要求出示带照片证件或学生证以购买 9-12 年级学生的 TAP 通行证。

第 I 部分——申请者信息

姓	名	中名/首字母
街道地址		公寓#
邮政编码	生日	电话号码
学校名称		电子邮箱
街道地址		邮政编码

第 II 部分——合格标准

完成下面相应的就读年级信息。

- 9-12 年级学生的
9-12 TAP 学生卡仅在**同时出示目前学校的带照片学生证或其他有效带照片身份证件时**才具有效力。
- > 请指明目前就读年级：_____ (例如：9 年级)
- > 请指出升到下一年级的月份，也就是您当前学年的最后一个月：_____ (例如：6 月)
- K-8 年级学生
K-8 年级学生使用 TAP 卡时不需要同时携带带照片学生证。
- > 请指明目前就读年级：_____ (例如：5 年级)
- > 请指出升到下一年级的月份，也就是您当前学年的最后一个月：_____ (例如：6 月)

K-8 和 9-12 年级的学生都必须就读于 Los Angeles 地区某一所公认的小学、初中或高中。

申请者必须包含下列文件中的某一份。

- _____ 目前的成绩单 (复印件)
- _____ 目前有效的带照片学生证 (复印件)
- _____ 显示入学学分和/或课程表的电脑打印文件 (复印件)
- _____ 带有学校信笺抬头的信件，包含一位学校官员亲笔签字

见背面完成申请。



申请日期

合格的 K-12 申请者可在全年任何时候提交 K-12 学生 TAP 卡的申请。此 TAP 卡将在 8 年级或 12 年级的毕业日到期或每三年的有效期（二者之间以先到的日期为到期日）。

提交您的申请

一份完整的申请包含以下部分：

- > 一份填写完整的申请表：**第 I 和 II 部分**。
- > 以下文件中的一份：

- _____ 目前的成绩单复印件
- _____ 目前有效的带照片学生证复印件
- _____ 课程表复印件和/或显示入学学分的打印文件
- _____ 带有学校信笺抬头的信件，包含学校官员的亲笔签字

将填写完的申请文件邮寄至下列地址。如欲亲自面交则可至下列四所客户中心：

- > TAP Service Center
PO Box 811310
Los Angeles, CA 90081

学生 TAP 卡将在核查完成后邮寄给合格的申请者。将申请亲自交予 Metro 客户中心的申请者，正常的处理时间为 20 个工作日。邮寄申请的申请者请留出一些额外时间。

我理解若我对此卡使用不当，或对交通部门颁发的文件乱涂乱画或加以损坏，我可能会失去对此 TAP 优惠卡的使用资格。我同意遵守所有的交通规章制度，并在此保证在背面提供的信息真实且正确无误。

申请者签字 _____

日期 _____

METRO 客户中心（接受学生 TAP 卡的申请）**Metro 客户中心**

Baldwin Hills/Crenshaw
3650 Martin Luther King Bl
Ste 189
Los Angeles, CA

Metro 客户中心

East Los Angeles
4501 B Whittier Bl
Los Angeles, CA

Metro 客户中心

Union Station/Gateway Plaza
One Gateway Plaza
Los Angeles, CA

Metro 客户中心

Wilshire/Vermont
3183 Wilshire Bl
Ste 174
Los Angeles, CA

TAP 卡遗失、被盗或被毁

- > 立即拨打 TAP 服务中心电话 866.827.8646 报告 TAP card 的遗失、被盗或被毁。
- > 付补发卡费用，此费用不可退还。

欲了解更多信息

请查看 metro.net/reducedfares
213.680.0054