

K-12 학생 TAP 카드 신청

K 12 TAP 카드 프로그램은 K12 학생들의 할인 요금 신청을 더욱 쉽게 해줍니다. 자세한 정보를 원하시면 866.827.8646로 전화해주십시오.

신청 시 주의사항

- > 모든 신청자는 본 신청서의 섹션 I, ii를 기입해야 합니다.
- > 9-12학년 학생은 패스 구입을 위해 사진이 있는 ID나 학교 ID가 필요합니다.

섹션 I - 신청자 정보

성	이름	가운데 이름/이니셜
거리 주소		Apt #
시 주 Zip	생년월일	전화번호
학교명		이메일
거리 주소		시 주 Zip

섹션 II - 자격 기준

필요한 학년 정보를 아래에 기입하세요

학생 9-12

학생 9-12 TAP 카드는 **현재의 학교 사진 ID나 기타 유효한 사진 ID가 있을 시에만 사용 가능합니다.**

- > 현재 학년을 표시하세요: _____ (예: 9학년)
- > 학년 승급 달, 즉, 현 학년의 마지막 달을 기입하세요: _____ (예: 6월)

학생 K8

K 8학생들은 TAP 카드 사용을 위해 학교 사진 ID를 지참할 필요가 없습니다.

- > 현재 학년을 표시하세요: _____ (예: 5학년)
- > 학년 승급 달, 즉, 현 학년의 마지막 달을 기입하세요: _____ (예: 6월)

K8 및 9, 12 학생들은 Los Angeles 카운티 내 인가된 초등학교, 중학교 또는 고등학교에 등록되어야 합니다.

신청자는 다음의 서류 중 하나를 제출해야 합니다.

- _____ 현재 성적표 (사본)
- _____ 현재 학교 ID (사본)
- _____ 등록 학점/교내 일정을 보여주는 컴퓨터 출력 자료 (사본)
- _____ 학교 관계자의 서명이 있는 학교 용지를 사용한 편지

신청서 작성을 위해 뒷면 참조.

신청 일자

K12 신청 자격자는 연중 언제든지 K12 학생 TAP 카드 신청서를 제출할 수 있습니다. 이 TAP 카드는 8학년 또는 12학년 졸업 시 (타당한 경우) 또는 3년마다 만료됩니다 (더 빠른 날짜로).

신청서 제출

신청서 작성을 위해 아래의 항목을 제출하세요:

- > 신청서: 섹션 I, II 기입.
- > 아래의 서류 중 하나:

- _____ 현재 성적표 사본
- _____ 현재 학교 ID 사본
- _____ 학급 일정/등록 학점을 보여주는 출력 자료 사본
- _____ 학교 관계자의 서명이 있는 학교 용지를 사용한 편지

작성된 신청서를 아래의 Metro 고객 센터에 제출하거나 우편으로 보내주십시오:

- > TAP Reduced Fare Office
One Gateway Plaza
Mail Stop 99-PL-4
Los Angeles, CA 90012-2952

학생 TAP 카드는 신청서 확인 후 우편으로 배달됩니다. 보통 신청서를 Metro 고객 센터에 제출 후 20일 정도 소요됩니다. 우편 신청서는 시일이 더 걸릴 수 있습니다.

본인은 할인 요금 TAP 카드를 남용하거나, 환승 기관의 재산에 표시, 태그 또는 손상을 입히는 경우 이 카드 사용 자격을 잃을 수 있음을 이해합니다. 본인은 모든 환승 규칙과 규정을 준수하는 것에 동의합니다. 본인은 뒷면에 제시한 정보가 사실이고 정확함을 증명합니다.

신청자 서명 _____

날짜 _____

고객 센터 (학생 카드 신청서 접수)

Baldwin Hills/Crenshaw
3650 Martin Luther King Bl
Ste 189
Los Angeles, CA

East Los Angeles
4501-B Whittier Bl
Los Angeles, CA

Union Station East
One Gateway Plaza
Los Angeles, CA

Wilshire/ Vermont
3183 Wilshire Bl
Ste 174
Los Angeles, CA

분실, 도난 또는 사용 불능 카드

- > TAP 카드를 분실, 도난 당했거나 사용 불능인 경우 즉시 TAP 고객 센터(866.827.8646)에 신고하십시오.
- > 환불 불가인 교체 비용을 지급하십시오.

자세한 정보는

방문하세요 taptogo.net
866.827.8646